

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом керівника Святошинської
окружної прокуратури міста Києва
від 25 березня 2021 року №39

УМОВИ

проведення конкурсу на вакантну посаду державної служби (категорія «В») спеціаліста Святошинської окружної прокуратури міста Києва

Загальні умови	
Посадові обов'язки	Реєстрація вхідної та вихідної кореспонденції, своєчасне внесення відомостей до комп'ютерних програмних комплексів, формування наглядових проваджень та справ, здійснення контролю за строками виконання документів, виконання вказівок, доручень керівника та оперативних працівників у межах компетенції
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 4 540 грн., надбавки та доплати відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами).
Інформація про строковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання	1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 №246; 2) резюме за формою згідно з додатком 2 ¹ до зазначеного Порядку, в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах; 3) заява, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені <u>частиною третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону; Інформація для участі у конкурсі подається до 16.00 02 квітня 2021р. через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС.
Місце, час і дата початку проведення тестування	06.04.2021 о 9:00 годині в приміщенні Святошинської окружної прокуратури міста Києва, за адресою: м. Київ, вул. Гната Юри, 9. кабінет №2 (проведення тестування за фізичної присутності)

кандидатів		кандидатів).
Місце проведення співбесіди		07.04.2021 о 9:00 годині в приміщенні Святошинської окружної прокуратури міста Києва, за адресою: м. Київ, вул. Гната Юри, 9. кабінет №2(проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів).
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору		Жовнір Ольга Олегівна (097) 149-92-31 zhovnirolha@gmail.com
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	вища освіта не нижче ступеня, бакалавра (спеціальність «Правознавство»/«Право»)
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
4	Володіння іноземною мовою	не потребує
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Уміння працювати з комп'ютером	Користування комп'ютером на рівні користувача, робота у програмах Microsoft Word, Microsoft Exel тощо, використання офісної техніки
2	Особисті якості	- відповідальність; - емоційна стабільність; - комунікабельність; - ініціативність; - надійність; - дисциплінованість; - тактовність; - готовність допомогти; - повага до інших.
3	Ділові якості	- виваженість; - здатність концентруватись на деталях; - оперативність; - уміння визначати пріоритети; - уміння працювати в команді; - комунікабельність.
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	1) Конституція України; 2) Закон України «Про державну службу»; 3) Закон України «Про запобігання корупції».

2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції	1) Закон України «Про прокуратуру»; 2) Закон України «Про звернення громадян»; 3) Закон України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»; 4) Закон України «Про захист персональних даних»; 5) Тимчасова інструкція з діловодства в органах прокуратури України; 6) Типова інструкція про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію в органах прокуратури України.
---	---	---